

Bericht aus der Steuerungsgruppe inkl. Status der Vereinsgründung

für die Steuerungsgruppe der RDMO-Arbeitsgemeinschaft: Gerald Jagusch (ULB Darmstadt)

12. RDMO Community Meeting, 8. Oktober 2024

The logo consists of a dark blue rounded square with the white text 'RDMO' centered inside.

RDMO

Steuerungsgruppe März - Oktober 2024

- **Über allem: Organisation der Vereinsgründung**
 - Überarbeitung der Satzung inkl. Prüfung durch Juristen
 - Organisation des Gründungstreffens am 19.11. in Berlin
 - Sehr viel Kommunikation mit interessierten Einrichtungen
- **Und sonst:**
 - Begleitung der Arbeit der Software-Gruppe und der Content-Gruppen
 - Kommunikation mit DFG bzgl. Verankerung der DFG Checkliste
 - Bearbeitung von Anfragen von außen
 - Vorbereitung dieses Treffens ;-)

Status der Vereinsgründung - Was bisher geschah

- **Präsenztreffen in Karlsruhe (11. Sept. 2023)**
- **Gruppe zur Planung der Verstetigung gebildet**
 - Mitglieder der Steuerungsgruppe und weitere Freiwillige (Kathrin Höhner, UB Dortmund, Max Schröder, UB Rostock)
 - **Entscheidung der Steuerungsgruppe:
Gründung eines gemeinnützigen eingetragenen Vereins (e.V.)
zur Entwicklung einer Open Source Software**
 - Formulierung einer Satzung und einer Beitragsordnung

Gründe für einen RDMO e.V. (unverändert seit Februar)

- **Gemeinnütziger Zweck**
 - Software gemeinschaftlich entwickeln und zugänglich machen
- **Partizipative und transparente Organisationsform**
 - Mitgliederversammlungen und Satzung regeln transparente Organisation
 - Demokratische Struktur fördert Beteiligung an Entscheidungsprozessen
- **Bessere Handlungsfähigkeit der Organisation als Verein**
 - Wenig bürokratischer Aufwand
 - Nachhaltige Strukturen
 - Verein agiert als juristische Person
 - Zugang zu Fördermitteln / Beteiligungsfähigkeit als Partner an Drittmittelprojekten



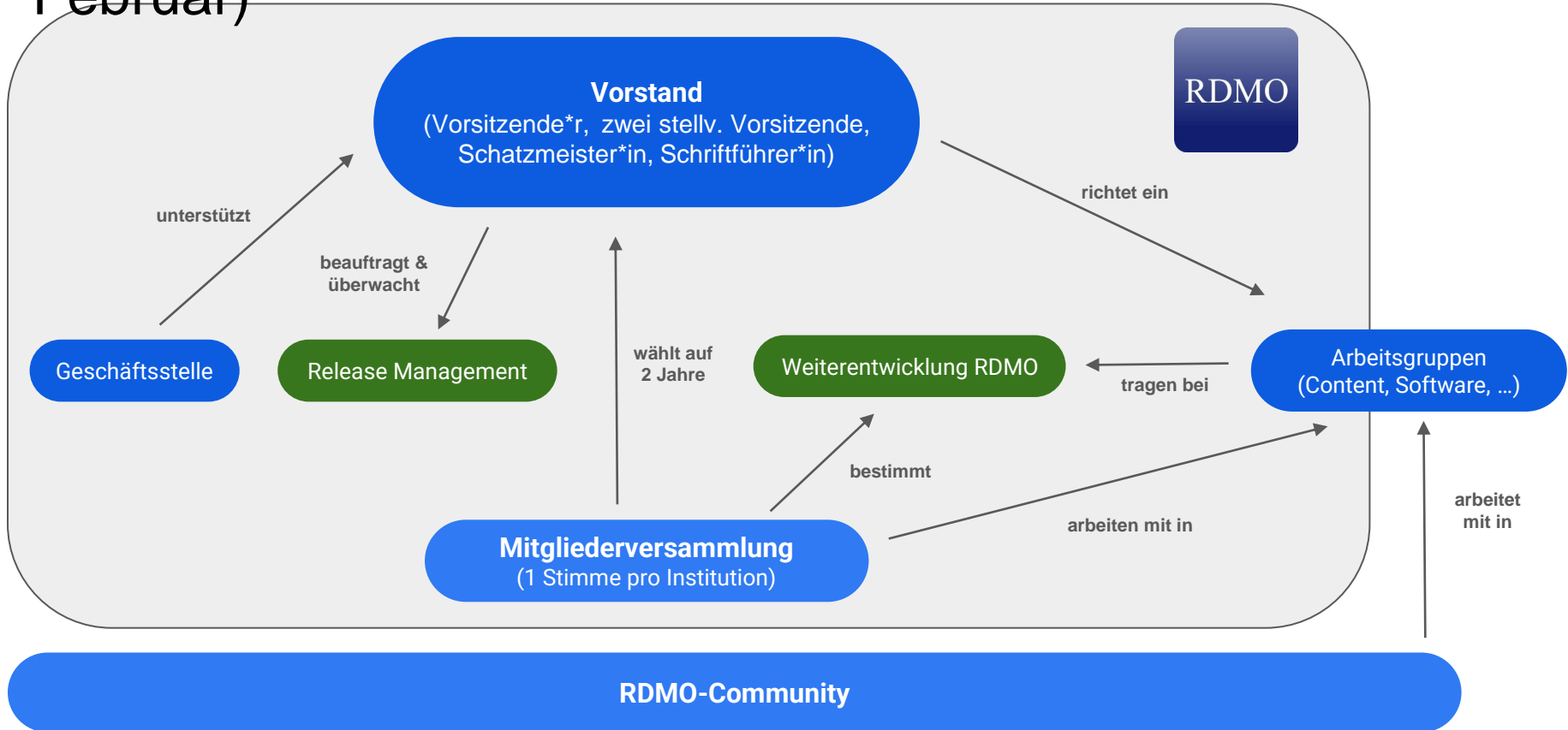
Geplante Struktur des Vereins (unverändert seit Februar)

“Der Zweck des Vereins sind die Förderung von Wissenschaft und Forschung. Insbesondere wird die kooperativ entwickelte, quellcode-offenen Software RDMO und deren Nutzung gefördert.”

- **Open Source** wird festgeschrieben
- RDMO bleibt vollumfänglich **nutzbar unabhängig von der Vereinsmitgliedschaft**
- **Mitgliedschaft nur für Institutionen**, nicht für Einzelpersonen
- Satzung legt **Mitgliederversammlung & Vorstand** als Vereinsorgane festgelegt
 - **bewährte Strukturen** (Entwicklungsgruppe, Content-Gruppen) **werden fortgeführt** und bleiben offen für jedermann, unabhängig von Vereinsmitgliedschaft
 - Vorstand ersetzt Steuerungsgruppe
- Release Management wird aus Mitgliedsbeiträgen finanziert
- Geschäftsstelle (ca. 10 - 25% E9) wird aus Mitgliedsbeiträgen & in Darmstadt verortet



Struktur des RDMO e.V. & Community (unverändert seit Februar)



Aufgaben der Geschäftsstelle (unverändert seit Februar)

Die Geschäftsstelle übernimmt Aufgaben in den Bereichen:

- Mitgliederverwaltung & -akquise
- Auftragsvergabe, Vertragswesen, Rechnungswesen
- Organisation der Mitgliederversammlung, Community-Treffen & sonstiger Veranstaltungen
- Unterstützung des Vorstands & der Vereinsarbeit (z.B. interne Kommunikationskanäle)
- Zuarbeit bei Drittmittelinwerbung
- Öffentlichkeitsarbeit inkl. Homepage-Pflege
- 1st Level-Support

Aufgaben des Release Managements (unverändert seit Februar)

- Aufsicht über die technische Weiterentwicklung der RDMO-Software
 - Weisungen des Vorstands befolgen
 - Jährlicher Bericht an Mitgliederversammlung
 - Erarbeitung und Überwachung der Einhaltung von RDMO Coding Guidelines (von Mitgliederversammlung verabschiedet)
- Koordination der Entwicklungsvorhaben aller Entwickler*innen
- Release-Planung
- Übernahme von entwickeltem Quellcode in die öffentliche RDMO-Version
- regelmäßige Veröffentlichung neuer RDMO-Software-Versionen
- Bereitstellung aller für die kooperative Software-Entwicklung benötigten Werkzeuge (u.a. Bugtracking, technische Dokumentation und Quellcode-Verwaltung) und Schulung vereinsinterner Softwareentwickler*innen in deren Gebrauch

Beiträge zur Weiterentwicklung der Software RDMO aus der Community essentiell.

The logo for RDMO, consisting of the letters 'RDMO' in a white serif font, centered within a dark blue rounded square background.

RDMO

Finanzen (unverändert seit Februar)

Mitgliedsbeiträge - gestaffelt:

- 500 € — 1.000 € — 2.000 €

Einstufung auf Basis der Selbsteinschätzung, z.B.:

- Größe der Einrichtung
- finanzielle Leistungsfähigkeit
- RDMO-Nutzungsintensität
- lokale Bedeutung von RDMO

Stimmrecht in Mitgliederversammlung hängt mit Höhe des Beitrags **nicht** zusammen!

Verwendung der Mittel:

- Geschäftsstelle
- Release Management

- Angestrebte Einnahmen, um handlungsfähig zu sein: Bei 20 Mitgliedern verschiedener Selbsteinstufung ca. 20.000€/Jahr
- Auswahl der zu finanzierenden Maßnahmen durch die Mitgliederversammlung auf Vorschlag des Vorstands.



Status quo in Zahlen (Stand 7.10.2024)

Institutionen bei der Gründungsversammlung: **17 (!)**

Institutionen, die nach Gründung zeitnah beitreten wollen: **7**

“Finanzzusage-Volumen” dieser 24 Einrichtungen: **mind. 20.000€**
=> Ziel erreicht!

KandidatInnen für 5 Vorstandsämter: **5**
=> da geht noch was!?

Aktuelle Lesefassung der Satzung:

https://docs.google.com/document/d/1JSfU_0n-qb-sQYiNm7GkjJ4rcABmUE9oPliRLzETT-U/

The logo for RDMO (Research Data Management Office) is a dark blue rounded square with the letters 'RDMO' in white, serif font centered inside.

RDMO

Zeitplan

- ★ März 2024: Finalisierung der Satzung
- ★ April 2024: Juristische Prüfung / Beratung durch TU Darmstadt
- ★ Juli 2024: Veröffentlichung der Satzung und Aufruf zum Beitritt an alle RDMO-nutzenden Institutionen
- ★ viiiiel Abstimmungsarbeit
- ★ **19.11.2024: Vereinsgründung** im Umfeld der Base4NFDI User Conference in Berlin (in den Räumen der UB der TU Berlin)
 - Letzte Aussprache zur Satzung und zur Beitragsordnung
 - Beschluss zur Vereinsgründung
 - Beschluss über die Satzung
 - Beschluss über die Beitragsordnung
 - Wahl des Vorstands
 - Unterzeichnung von Gründungsprotokoll und Satzung
 - FEIERN :-)
 - Notartermin am 20.11. zwecks Vereinsregistereintragung

Erste Aufgaben des Vorstands und der Geschäftsstelle

- ★ wenn Gemeinnützigkeit anerkannt: Bankkonto eröffnen & Beitragsrechnungen ausstellen
- ★ Veröffentlichung Beitrittsformular
- ★ Einrichtung der Geschäftsstelle
- ★ Beauftragung des Release Managements
- ★ Überarbeitung der Webseite Richtung RDMO e.V.
- ★ Überführung der Strukturen der AG in die Vereinsstrukturen
- ★ Planung eines 13. RDMO Community Events im Frühjahr 2025
- ★ Planung der 1. Mitgliederversammlung nach Gründung im Jahr 2025
- ★ Internationalisierung von RDMO
- ★ ...
- ★ ...